

Włodary, dn.....

.....
Imię i nazwisko Wnioskodawcy – rodzica

.....
Adres zamieszkania

**Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
We Włodarach**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej we Włodarach,
która wchodzi w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we
Włodarach¹**

1. Dane osobowe dziecka i rodziców

1.	Imię, drugie imię i nazwisko dziecka				
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka				
3.	PESEL dziecka <small>w przypadku braku PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</small>				
4.	Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów, numery kontaktowe	Matki			
		Ojca			
5.	Adres miejsca zamieszkania dziecka	Ulica			
		Numer domu/ mieszkania			
		Miejscowość			
		Kod pocztowy			
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów, jeżeli jest inny niż dziecka	Ulica			
		Numer domu/ mieszkania			
		Miejscowość			
		Kod pocztowy			
7.	Telefony kontaktowe rodziców/ prawnych opiekunów, adres poczty elektronicznej	Telefon matki		E-mail matki	
		Telefon ojca		E-mail ojca	
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU					
Dziecko posiada opinię lub orzeczenie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej					
Dziecko posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności					

¹ Wniosek należy dostarczyć do Sekretariatu do 5 kwietnia 2021 roku

Dziecko jest pod stałą opieką poradni specjalistycznej 		
Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas nauki dziecka w szkole:		

WYRAŻAM ZGODĘ NA:		
	TAK	NIE
Wyjścia dziecka na zajęcia, próby, rekolekcje poza teren szkoły		
Na umieszczenie zdjęć mojego dziecka i jego prac z: zajęć w szkole, imprez szkolnych i środowiskowych i konkursów w prasie lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej i na profilu f-b szkoły i w serwisie internetowym szkoły		
Udział dziecka w ogólnopolskich kampaniach, akcjach i programach, w których udział bierze szkoła		
Udzielenie pierwszej pomocy w nagłych przypadkach, kontrolę stanu zdrowia i higieny, przez personel medyczny, pedagogiczny i administracyjno – obsługowy.		
Na sprawdzanie czystości mojego dziecka w klasach I-VIII Szkoły Podstawowej we Włodarach przez pielęgniarkę szkolną.		
Na uczęszczanie dziecka na zajęcia religii, które są organizowane w szkole.		
Na uczęszczanie dziecka na zajęcia wychowania do życia w rodzinie, które są organizowane w szkole		
Na uczęszczanie dziecka na zajęcia dodatkowe (koła zainteresowań, koła przedmiotowe, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze), które są organizowane w szkole.		

Oświadczam, iż zobowiązujemy się do:

1. Przestrzegania postanowień Statutu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Włodarach
2. Uczestniczenia w zebraniach Rodziców i uroczystościach szkolnych.
3. Podawania do wiadomości przedszkola zmian w podanych wyżej informacjach.
4. Dbania o higienę dziecka.
5. Dbania o regularne uczęszczanie dziecka do szkoły – dziecko opuszcza zajęcia tylko w przypadku istotnych powodów (choroba, wyjazd, itp.)

Wyrażamy zgodę na:

Przetwarzanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych) zawartych we Wniosku o przyjęcie w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie ze Statutem Szkoły Podstawowej we Włodarach i prowadzenia obowiązującej dokumentacji szkolnej oraz do nawiązania szybkiego kontaktu z rodzicami w sytuacjach szczególnych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Zostaliśmy

poinformowani o celu gromadzenia danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania

Pouczenia:

1. Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku stwierdzenia, że przyjęcie dziecka do placówki nastąpiło w wyniku podania nieprawdziwych danych, dziecko zostanie w trybie natychmiastowym skreślone z listy uczęszczających do tej placówki.

Dostarczę następujące dokumenty lub ich kserokopie:

- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (jeśli dziecko posiada).
- Orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli dziecko posiada).
- Świadectwo szkolne (nie dotyczy kandydatów do klasy pierwszej).
- Opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną.
- Jedno zdjęcie.
- Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą (jeśli rodzina posiada).

CZYTELNY PODPIS RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

.....
(matki/prawnej opiekunki)

.....
(ojca/prawnego opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny we Włodarach z siedzibą, Włodary, ul. Szkolna 1, 48-317 Korfantów.
2. W Zespole Szkolno-Przedszkolnym we Włodarach jest powołany Inspektorem ochrony danych – Tel. 774319607.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: realizacji zadań Statutowych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we Włodarach wymaganych przepisami powszechnie obowiązującego prawa w zakresie: edukacji dzieci i uczniów; rekrutacji i ruchu kadrowego oraz przebiegu zatrudnienia; bezpieczeństwa dzieci i młodzieży oraz pracowników; podnoszenia kwalifikacji, odbycia stażu i praktyk.
4. Pozyskane Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych w pkt 3, Odbiorcami danych osobowych mogą państwa trzecie, tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

6. Pani/Pana **dane osobowe będą przechowywane** na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
7. Prawa osób, których dane dotyczą:
Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) żądania dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych),
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - 3) usunięcia danych (jeżeli nie ma podstaw do tego, aby były przetwarzane dane osobowe, można żądać ich usunięcia),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (można żądać ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych działań, jeżeli posiadane dane są nieprawidłowe lub przetwarzane są bezpodstawnie; lub jeżeli ich usunięcie nie jest możliwe z uwagi na potrzebę ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń)
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zespół Szkolno-Przedszkolny we Włodarach Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, **przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
9. Podanie Pani/Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne w celach prowadzonej działalności statutowej a w szczególności w celu edukacyjno-wychowawczym.
10. **Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w sposób tradycyjny jak również może odbywać się w sposób zautomatyzowany**, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest na mocy obowiązujących przepisów prawa. Dotyczy to poniższych przypadków:
 - 1) dokonywania oceny ryzyka naruszenia prawa, gdzie ocena ta dokonywana jest na podstawie danych zadeklarowanych w złożonych dokumentach, w oparciu o ustalone kryteria;
 - 2) dokonywania oceny ryzyka naruszenia prawa, gdzie ocena ta dokonywana jest na podstawie danych pozyskiwanych z dostępnych publicznie rejestrów oraz portali społecznościowych, w oparciu o ustalone kryteria.Konsekwencją dokonanej oceny, w powyższych przypadkach, jest automatyczne zakwalifikowanie do grupy ryzyka, gdzie kwalifikacja do grupy nieakceptowalnego ryzyka może skutkować zmianą relacji i podjęciem dodatkowych czynności przewidzianych prawem.

ADO mgr Danuta Babicz
dyrektor Zespołu Szkolno-

Przedszkolnego we Włodarach

Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu:
774319607 – Zespół Szkolno-Przedszkolny we Włodarach.

CZYTELNY PODPIS RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

.....
(matki/prawnej opiekunki)

.....
(ojca/prawnego opiekuna)

**Wniosek rodziców o objęcie dziecka/ucznia nauką języka mniejszości narodowej,
języka mniejszości etnicznej, języka regionalnego lub nauką własnej historii i kultury**

<p>Imiona i nazwiska rodziców:</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	<p>Miejscowość i data:</p> <p>.....</p>
	<p>Imię i nazwisko dyrektora oraz nazwa przedszkola/szkoły:</p> <p>Danuta Babicz Zespół Szkolno-Przedszkolny we Włodarach</p>
<p>Na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) wnoszę o objęcie mojego syna/córki od roku szkolnego nauką¹⁾:</p> <p>1) języka niemieckiego jako języka mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języka regionalnego</p> <p>Preferowana forma zajęć²⁾:</p> <p>a) dodatkowa nauka języka mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języka regionalnego</p> <p>b) zajęcia prowadzone w dwóch językach: polskim i języku mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języku regionalnym</p> <p>c) zajęcia prowadzone w języku mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języku regionalnym</p> <p>2) własnej historii i kultury³⁾</p>	
<p>Podpisy rodziców:</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	<p>Data i podpis osoby przyjmującej wniosek:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

¹⁾ Właściwie zaznaczyć.

²⁾ Zaznaczyć preferowaną formę.

³⁾ Nie dotyczy przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.